



COMUNE DI POJANA MAGGIORE

Provincia di Vicenza

Via G. Matteotti, 49 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

P.IVA 00248950248 P.E.C.: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

Prot. 4131/2025

Pojana Maggiore, 18.07.2025

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE RESPONSABILE DEL PERIODICO COMUNALE "POJANA INFORMA" PER IL PERIODO 2026-2030

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI-SOCIO CULTURALI

Vista la Legge 150/2000 di disciplina dell'attività di formazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni e l'art. 3 del dpr n. 422 del relativo Regolamento esecutivo;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 09.12.2014 avente ad oggetto "Istituzione notiziario comunale e relativa approvazione del disciplinare del periodico "Pojana Informa" – periodico edito dall'amministrazione comunale di Pojana Maggiore;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.06.2025 avente ad oggetto "Notiziario comunale: indirizzi";

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale di Pojana Maggiore intende procedere all'affidamento dell'incarico di Direttore Responsabile del periodico comunale "Pojana Informa" per il periodo 2026-2030, in osservanza della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 12.06.2025, immediatamente eseguibile, adottata nel rispetto delle prescrizioni previste nel disciplinare del periodico "Pojana Informa" - Periodico edito dall'Amministrazione Comunale di Pojana Maggiore approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 09.12.2014;

"Pojana Informa" ha allo scopo di promuovere una corretta e completa informazione riguardo all'attività amministrativa ed alla vita sociale della Comunità, anche al fine di una consapevole partecipazione dei cittadini alla vita della stessa Comunità nelle sue molteplici espressioni. Il periodico ha, inoltre, lo scopo di divulgare e promuovere l'associazionismo, con particolare riferimento alle attività culturali, ricreative, ambientali e sportive in essere nel territorio comunale, sempre ed esclusivamente al fine civico e sociale di formare ed accrescere la consapevolezza democratica di ogni cittadino.

Il periodico esce di norma 2 volte all'anno, consta indicativamente di 30 pagine e viene pubblicato anche sul sito web dell'amministrazione.

1. OGGETTO DELL'INCARICO:

Il Direttore del notiziario "Pojana Informa":

- Ha la responsabilità del notiziario;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI POJANA MAGGIORE

Provincia di Vicenza

Via G. Matteotti, 49 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

P.IVA 00248950248 P.E.C.: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

- Elabora il layout grafico in collaborazione con la tipografia e secondo gli indirizzi dell'Assessore competente;
- Raccoglie gli articoli scritti dagli amministratori, le associazioni che operano nel territorio e i capigruppo consiliari;
- Predisporre il menabò del notiziario da fornire alla tipografia nelle uscite annuali previste;

2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:

L'incarico consisterà nella direzione, realizzazione e ideazione del notiziario comunale sulla base delle disposizioni contenute nel disciplinare del periodico approvato cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 09.12.2014.

Il/La professionista incaricato/a si impegna ad utilizzare i propri beni strumentali e la propria autonoma organizzazione per l'espletamento della prestazione affidata, rimanendo organicamente esterno/a ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato/a ad eseguire quanto richiesto secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non gravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

3. DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

L'incarico avrà durata 01.01.2026- 31.12.2030.

Secondo gli indirizzi impartiti dalla Giunta con deliberazione n. 32 del 12.06.2025 il compenso è definito in € 300,00 massimi onnicomprensivi per ciascuna annualità di incarico e relativamente a due uscite del notiziario (una a semestre). L'importo da corrispondersi è rapportato al numero delle uscite. Nel caso di una sola uscita annuale, pertanto, l'importo da corrispondersi sarà pari ad onnicomprensivi € 150,00.

Il pagamento del compenso sarà effettuato in un'unica soluzione, tenuto conto delle prestazioni svolte nel periodo intercorso, con opportuna rendicontazione delle attività svolte.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'incarico di Direttore Responsabile si configura quale prestazione di lavoro autonomo libero professionale. Requisiti per la partecipazione alla selezione:

- essere iscritto all'Albo dei Giornalisti pubblicisti o dei Giornalisti professionisti da almeno 2 (due) anni;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale in ambito giornalistico o nel campo della comunicazione, anche presso PP.AA., per almeno 3 (tre) anni;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI POJANA MAGGIORE

Provincia di Vicenza

Via G. Matteotti, 49 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

P.IVA 00248950248 P.E.C.: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

- godimento dei diritti politici;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati all'incarico di Direttore Responsabile del periodico "Pojana Informa" debbono presentare apposita domanda di ammissione alla selezione, su modello allegato, che dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 11.08.2025 secondo una delle seguenti modalità:

- Mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pojana Maggiore sito in Via G. Matteotti n. 49, Pojana Maggiore in orario di apertura al pubblico;
- A mezzo posta raccomandata a/r all'indirizzo del Comune di Pojana Maggiore, Via G. Matteotti n. 49, 36026. In tal caso dovranno essere indicati sulla busta il mittente e la causale: "Domanda incarico di direttore Responsabile del notiziario comunale";
- Mediante posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo pec dell'Ente: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it indicando la medesima causale prevista per l'inoltro a mezzo posta;

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena esclusione.

La domanda dovrà essere corredata da documento di identità in corso di validità del firmatario e dichiarante.

Alla domanda dovrà essere allegato anche curriculum vitae debitamente sottoscritto, il quale dovrà essere redatto in modo esaustivo, anche con riferimento ai requisiti posseduti dal partecipante e riportati nel punto successivo del presente avviso- manifestazione di interesse – Criteri di selezione, pena la mancata valutazione degli stessi.

6. CRITERI DELLA SELEZIONE

La procedura comparativa avverrà utilizzando i seguenti elementi di valutazione e criteri di comparazione:

Esperienza professionale di Direttore Responsabile di Notiziari presso Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 1 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001 ed, in particolare presso i Comuni	Fino a 20 punti max (punti 2 a semestre di attività presso Comuni Punti 1 a semestre di attività presso altre PPAA)
Collaborazione con testate giornalistiche	Fino a 20 punti max (punti 0.50 a semestre di attività di collaborazione)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI POJANA MAGGIORE

Provincia di Vicenza

Via G. Matteotti, 49 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

P.IVA 00248950248 P.E.C.: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

Anzianità di iscrizione all'Albo dei giornalisti/pubblicisti	Fino a 5 punti max (punti 0,50 per ogni anno di iscrizione)
Altri titoli: <ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea- Master universitari e titoli di specializzazione e perfezionamento conseguiti in corsi post-laurea di livello universitario di durata almeno annuale	Fino a 20 punti max <ul style="list-style-type: none">- Punti 10- Punti 4 per titolo

I periodi di attività inferiori all'anno saranno valutati in ragione mensile considerando come mese intero frazioni superiori a 15 giorni (risultanti dai contratti sottoscritti). In caso di attività contemporanee è valutata quella più favorevole al candidato.

In ogni caso tutti i titoli oggetto di valutazione devono essere posseduti e acquisiti entro il termine di presentazione della domanda.

L'amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Al termine della valutazione il Responsabile dell'Area Affari Generali-socio culturali redigerà un apposito verbale con la formazione della relativa graduatoria che sarà poi oggetto di approvazione secondo le modalità previste nel disciplinare del periodico e in osservanza alle prescrizioni contenute nella deliberazione di Giunta n. 40 del 09.12.2014.

Dell'esito dell'attività istruttoria svolta sarà data pubblicazione sul sito internet del Comune di Pojana Maggiore.

In attuazione a quanto disposto dall'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri, tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica, sono acquisibili d'ufficio, su indicazione, da parte dell'interessato, della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Area Affari Generali per lo svolgimento delle proprie attività in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

I dati possono essere oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Pojana Maggiore con sede a Pojana Maggiore, Via G. Matteotti n. 49 (e-mail affarigenerali@unionecomunibassovicentino.it, sito internet <https://www.comune.pojanamaggiore.vi.it>), Responsabile della Protezione dei Dati è l'Ing. Nicola Madrigali (e-mail nicola.madrigali@ordingbo.it);

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI POJANA MAGGIORE

Provincia di Vicenza

Via G. Matteotti, 49 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

P.IVA 00248950248 P.E.C.: comune.pojanamaggiore.vi@pecveneto.it

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena esclusione.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso l'Area Affari Generali socio culturali.

8. INFORMAZIONI

Copia integrale dell'avviso pubblico e del relativo modulo di domanda di partecipazione possono essere richiesti al Servizio Segreteria oppure scaricati dal sito internet comunale all'indirizzo <https://www.comune.pojana-maggiore.vi.it> per l'incarico di Direttore Responsabile per il Notiziario Comunale.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Affari Generali socio culturali del Comune di Pojana Maggiore, sito in Via G. Matteotti n. 49 nei seguenti orari: il lunedì e mercoledì dalle ore 09,00 alle ore 13,00, il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30. La Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Affari Generali-socio culturali dott.ssa Erika Refosco.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott.ssa Erika Refosco

(documento firmato digitalmente)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa